

МОЙБИЗНЕС
Красноярский
край



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ


Приложение к Приказу
от 26.02.26 № 8-пз

«УТВЕРЖДАЮ»:
Генеральный директор
автономной некоммерческой
организации «Красноярский
краевой центр развития бизнеса
и микрокредитная компания»

 /П.В. Кириллов/

РЕГЛАМЕНТ
оказания услуг в Центре «Мой бизнес»

Красноярск, 2026 г.

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			2	17

1. Общие положения


1.1. Настоящий Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес» (далее – Регламент) разработан автономной некоммерческой организацией «Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания» организацией, образующей на территории Красноярского края инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Центр «Мой бизнес», АНО «ККЦРБ МКК») в целях систематизации порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц с целью предоставления им предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства мер государственной поддержки и услуг.

1.2. Регламент определяет общие положения, основные цели, стандарты, меры поддержки и порядок оказания услуг в Центре «Мой бизнес» субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и(или) применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», СОНКО, по направлениям деятельности, закреплённым Уставом АНО «ККЦРБ МКК»¹.


Приложениями к Регламенту являются Регламенты структурных подразделений Центра «Мой Бизнес» и Положения об оказании услуг, предусматривающие особенности реализации отдельных процедур обработки обращений и приема Заявок, особенности порядков оказания услуг и отказов в их предоставлении, с учетом специфики работы структурных подразделений по их направлениям, а также с учетом требований отраслевых нормативных правовых актов.

1.3. Настоящий Регламент разработан с учетом требований и положений, установленных законодательством Российской Федерации, включая требования Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – *Федеральный закон № 209-ФЗ*), Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее – *Федеральный закон № 422-ФЗ*), Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности» (далее – *Федеральный закон № 151-ФЗ*), приказами Министерства экономического развития Российской Федерации: от 28.11.2016 № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности» (далее – *Приказ № 763*); от 26.03.2021 № 142

¹ АНО «ККЦРБ МКК» оказывает за счет средств предоставленных субсидий услуги и меры поддержки только указанным категориям лиц, зарегистрированным на территории Красноярского края и осуществляющим деятельность (уплачивающим налоги) на территории Красноярского края. Место нахождения юридического лица определяется согласно п. 2 ст. 54 ГК РФ, п. 2 ст. 8 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			3	17

«Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Приказ № 142); от 29.10.2025 № 719 Приказ Минэкономразвития России «Об утверждении Требований к центрам поддержки экспорта» (далее – Приказ № 719); от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Приказ № 125); от 27.03.2025 № 195 Приказ Минэкономразвития России «Об утверждении Требований для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности» (далее – Приказ № 195); «Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации», утвержденным Банком России 22.06.2017; Законом Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1041 «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Красноярском крае».

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			4	17

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Регламенте:

1.4.1. **Центр «Мой бизнес»** – АНО «ККЦРБ МКК», юридическое лицо по законодательству Российской Федерации, местонахождение которого определено по адресу: 660016 Красноярский край, г. Красноярск, ул. Александра Матросова, д. 2, помещ. 47, определенное в качестве единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Красноярского края (распоряжение Правительства Красноярского края от 07.05.2021 № 288-р).


Центр «Мой бизнес» представляет собой имущественный комплекс, оформленный в соответствии с руководством по использованию базовых констант фирменного стиля для Центра «Мой бизнес», и организационную структуру, созданную в соответствии с Уставными целями для организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на территории Красноярского края и гражданам, желающим вести бизнес:

– по направлениям нефинансовых услуг, в том числе:

Департамент развития предпринимательства, состоящий из следующих структурных подразделений: Центр поддержки предпринимательства (ЦПП), Центр кластерного развития (ЦКР), Учебный центр (УЦ), – оказывает комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг, направленных на содействие развитию субъектам малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и гражданам, желающим вести бизнес, СОНКО, а также участников территориальных кластеров Красноярского края и лиц, заинтересованных войти в состав кластеров. Услуги оказываются в соответствии с настоящим Регламентом и Регламентами оказания услуг ЦПП, ЦКР, УЦ;

Центр поддержки экспорта (ЦПЭ) – оказывает комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг, направленных на содействие развитию экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства. Услуги оказываются в соответствии с Регламентом оказания услуг ЦПЭ;

Региональный центр компетенций в сфере повышения производительности труда Красноярского края (РЦК) – специализируется на реализации адресных проектов по внедрению современных методик бережливого производства, а также мер по повышению производственной эффективности и производительности труда на предприятиях Красноярского края, направляются непосредственно в данное структурное подразделение способом, указанным в пункте 2.3.2 Регламента. Услуги оказываются в сроки и на условиях в соответствии с Регламентом РЦК;

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			5	17

Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (ЦК АПК) – оказывает комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг, направленных на содействие развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Красноярского края. Услуги оказываются в соответствии с Регламентом оказания услуг ЦК АПК;

– по направлениям финансовых услуг, в том числе:

Структурные подразделения, выполняющие функции микрофинансовой организации (МФО) – предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, СОНКО осуществляющих деятельность на территории Красноярского края. Услуги оказываются в соответствии с Положением о порядке предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства;

Структурные подразделения выполняющие функции гарантирующей организации (РГО) – предоставление поручительства субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», для обеспечения исполнения обязательств Заемщика по кредитному договору/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/иному договору с Кредитором. Услуги оказываются в соответствии с Положением о порядке предоставления поручительств АНО «ККЦРБ МКК» по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».


1.4.2. Иные термины и определения:

Специалист бизнес-окна – лицо, уполномоченное Центром «Мой бизнес» на взаимодействие с Заявителем и Получателем услуг по вопросам информирования, консультирования, приема Заявок и документов для предоставления услуг и мер государственной поддержки структурными подразделениями Центра «Мой бизнес».

Сотрудник бэк-офиса – лицо, уполномоченное соответствующим структурным подразделением Центра «Мой бизнес» на прием поступивших Заявок от Специалиста бизнес-окна или, в предусмотренных случаях, напрямую от Заявителя, для оказания услуг и мер государственной поддержки Получателю услуг в соответствии с принятыми Заявками.

Субъект МСП – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ (<https://ofd.nalog.ru/>).

Самозанятый – физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			6	17

Социальное предприятие – Субъект МСП, соответствующий одному или нескольким условиям, установленным статьей 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ, сведения о котором внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://ofd.nalog.ru/>).

СОНКО (социально ориентированные некоммерческие организации) – некоммерческие организации, созданные в формах, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями, государственных и муниципальных учреждений) и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 указанного выше Федерального закона.


Заявитель – Субъект МСП, Самозанятый либо гражданин, желающим вести бизнес, обратившееся в Центр «Мой бизнес» за получением информации (консультации, услуги) в устной, письменной или электронной форме, а так же иные лица, определенные Уставом АНО «ККЦРБ МКК» в качестве субъектов государственной поддержки и оказания услуг.

Получатели услуг – Субъекты МСП, Самозанятые либо гражданин, желающим вести бизнес, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Красноярского края, СОНКО, подавшие Заявку на оказание услуг по установленной форме и соответствующие критериям предоставления мер государственной поддержки и оказания услуг по направлению одного или нескольких структурных подразделений Центра «Мой бизнес».

Скоринг – оценка количественных и качественных показателей деятельности Субъектов МСП на основании данных открытых источников, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками Центра «Мой бизнес» решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении комплексных услуг в рамках реализации региональных проектов «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы (Красноярский край)».

Прескоринг – проведение предварительной оценки количественных и качественных показателей деятельности Субъекта МСП на основании данных открытых источников, направленное на аналитическое обеспечение принимаемых Центром «Мой бизнес» решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении услуги в рамках реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы (Красноярский край)».

ЦП МСП (Цифровая платформа МСП.РФ) – цифровая платформа с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			7	17

мер поддержки и специальных сервисов Субъектами МСП и Самозанятыми гражданами (<https://мсп.рф>).

ЦП «Мой Экспорт» (Цифровая платформа «Мой Экспорт» акционерного общества «Российский экспортный центр» (РЭЦ) – цифровая платформа с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов Субъектами МСП – экспортерами и потенциальными экспортерами (<https://www.exportcenter.ru>, <https://myexport.exportcenter.ru>).

СУО (система управления электронной очередью) – программно-аппаратный комплекс, позволяющий автоматизировать процесс регистрации Заявителей и Получателей услуг в очереди, учет Заявителей и Получателей услуг.

Сайт Центра «Мой бизнес» – сайт, содержащийся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.мойбизнес-24.рф, содержащий информацию о мерах поддержки, порядке и условиях получения, и прочую информацию о мероприятиях и деятельности Центра «Мой бизнес» на территории Красноярского края.

Горячая линия Центра «Мой бизнес» – многоканальный телефонный номер 8-800-234-0-124 для связи со Специалистами Центра «Мой бизнес» в Красноярском крае.


1.5. Целью настоящего Регламента является обеспечение эффективного процесса взаимодействия Центра «Мой бизнес» с Заявителями и Получателями услуг при оказании услуг и предоставлении мер государственной поддержки в Красноярском крае и поддержания на высоком уровне качества предоставляемых услуг и обслуживания Заявителей и Получателей услуг.

2. Перечень и порядок предоставления услуг и мер государственной поддержки Центром «Мой бизнес»

2.1. Услуги, оказываемые в Центре «Мой бизнес», носят заявительный характер и предоставляются на основании устного обращения за информационно-консультационными услугами и(или) на основании письменного обращения в виде Заявки (примерная форма – Приложение № 3).

2.2. Центр «Мой бизнес» специализируется на предоставлении консультационно – информационных услуг по принципу «одного окна» по всем устным обращениям, поступившим на Горячую линию Центра «Мой бизнес» 8-800-234-0-124 (многоканальный).

При письменном обращении Заявителей за оказанием услуг и мер государственной поддержки Центр «Мой бизнес» администрирует поступившие Заявки по всем направлениям оказания финансовых услуг и нефинансовых услуг, за исключением услуг РЦК и РГО, в связи

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			8	17

с особенностями субъектного состава Получателей услуг и порядка рассмотрения Заявок.

2.3. Порядок оформления письменных обращений:

2.3.1. Заявка на услуги Центра «Мой бизнес» и его структурных подразделений, за исключением услуг РЦК и РГО, подается путем ее заполнения Заявителем:

- 1) в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
 - через Цифровую платформу МСП.РФ на сайте <https://мсп.рф>;
 - через Цифровую платформу «Мой экспорт» <https://myexport.exportcenter.ru/> – для услуг ЦПЭ;
 - через форму обратной связи на сайте Центра «Мой бизнес» <https://мойбизнес-24.рф>;
- 2) через Специалистов бизнес-окон:
 - путем обращения на Горячую линию Центра «Мой бизнес» – многоканальный телефонный номер 8-800-234-0-124;
 - при личном визите в Центр «Мой бизнес» по адресу: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Александра Матросова, д. 2, помещ. 47 (2-й этаж);
 - при личном визите в обособленные подразделения Центра «Мой бизнес», открытые на территории муниципалитетов Красноярского края.


2.3.2. Заявки на оказание услуг РЦК подаются путем заполнения Заявки по форме, установленной Регламентом РЦК (Приложение № 5) при личном визите в РЦК, расположенном по адресу: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Белинского, д. 5, 5-й этаж.

2.3.3. Заявки на оказание услуг РГО подаются через партнера Центра «Мой бизнес». Сведения о партнерских кредитных организациях доводятся до Заявителей при их обращении в Центр «Мой Бизнес» способами, указанными в пункте 2.3.1 Регламента.

2.3.4. Заявки на услуги РЦК и РГО поступают Сотрудникам бэк-офиса РЦК и РГО, минуя их обработку Специалистами бизнес-окон, и рассматриваются в соответствии с регламентирующими документами (пункт 1.4.1 Регламента).

Все иные Заявки, поступившие от Заявителей по любым каналам связи и любым способом направляются Специалистам бизнес-окон для обработки, администрирования и последующего направления Сотрудникам бэк-офиса согласно выполняемых ими функций.

2.4. Обработка Заявок производится Специалистами бизнес-окон Центра «Мой бизнес» в соответствии с Правилами предоставления услуг и мер

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			9	17

государственной поддержки Специалистом бизнес-окна Центра «Мой бизнес» (Приложение № 2) в зависимости от вида Заявки:

2.4.1. по Заявкам на выдачу займов осуществляется:

- обработка, информирование (консультирование) Заявителя по пакету документов, необходимых для дальнейшей регистрации Заявки в МФО;

- администрирование Заявки:

- получение от Заявителя пакета документов, необходимых для предоставления услуг МФО в соответствии с Положением о порядке предоставления микрозаймов Субъектам МСП;

- передачу пакета документов в МФО не позднее первого рабочего дня, следующего за днем получения от Заявителя полного комплекта документов;

2.4.2. по Заявкам на оказание услуг нефинансовой поддержки осуществляется:

- прием, регистрация Заявок в автоматизированной программе, применяемой в Центре «Мой бизнес»;

- информирование (консультирование) обратившихся о порядке предоставления услуг и мер государственной поддержки в Центре «Мой бизнес», с учетом их правового статуса и особенностей деятельности, а также информирование по запросу о ходе выполнения ранее поступивших обращений, или по иным вопросам, связанным с предоставлением услуг и мер государственной поддержки;

- направление документов, представленных обратившимся Заявителем либо Получателем услуги, в соответствующие структурные подразделения Центра «Мой бизнес» по направлению исполнения Заявки, не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации Заявки (получения документов).


2.4.3. В зависимости от этапа рассмотрения Заявок, поступивших на оказание услуг нефинансовой поддержки, указанных в пункте 2.4.2, Специалисты бизнес-окон осуществляют:

- внесение информации о проведенной консультации Заявителю либо Получателю услуг Центра «Мой бизнес» в автоматизированную программу, применяемую в Центре «Мой бизнес»;

- формирование пакета документов, необходимых для предоставления услуги согласно настоящему Регламенту и(или) Регламенту предоставления услуг соответствующего структурного подразделения по направлению услуги, указанной в Заявке;

- мониторинг степени удовлетворенности Заявителей и Получателей услуг качеством предоставленной услуги.

2.5. Рассмотрение Заявок на оказание услуг нефинансовой поддержки (пункт 2.4.2) Сотрудниками бэк-офиса Центра «Мой бизнес», присвоение

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			10	17

статусов Заявки, осуществляется согласно срокам и условиям, указанным в Приложении № 1, а именно:

2.5.1. Сотрудник бэк-офиса рассматривает Заявку на оказание услуг нефинансовой поддержки и в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления Заявки, принимает решение о возможности или невозможности предоставления мер поддержки, условиях и сроках предоставления Заявителю услуг, с учетом его правового статуса и иных данных, а также с учетом требований, установленными настоящим Регламентом и Регламентом соответствующего структурного подразделения.

Заявитель информируется в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления Заявки.

По истечении срока рассмотрения Заявки и(или) срока предоставления дополнительной информации, Заявитель информируется Сотрудниками бэк-офиса о статусе Заявки путем направления смс-оповещения (пункт 2.5.4 Регламента), сообщения в личный кабинет Заявителя на ЦП МСП.РФ, ЦП «Мой экспорт» или сообщения на адрес электронной почты.

2.5.2. Для предоставления услуг Центром «Мой бизнес» могут быть привлечены специализированные организации и квалифицированные специалисты согласно разделу 3 Регламента.


2.5.3. Результатом оказания услуги в Центре «Мой бизнес» в соответствии с настоящим Регламентом является предоставление соответствующей услуги (выдача документа, подтверждающего предоставление услуги) либо предоставление обоснованного отказа в ее предоставлении.

2.5.4. СМС – оповещения о статусе Заявки при ее рассмотрении на каждом следующем уровне, их значения:

«Заявка на доработке» – в Заявке обнаружены несоответствия и(или) замечания, которые необходимо устранить, Заявителю необходимо проверить почту в личном кабинете на ЦП МСП.РФ, личном кабинете на ЦП «Мой экспорт», электронную почту;

«Заявка в резерве» – Заявка принята Сотрудником бэк-офиса Центра «Мой бизнес» и будет направлена в работу по направлению поддержки в порядке очередности и(или) в соответствии с датами проведения мероприятия, на которое подана Заявка;

«Заявка в работе» – Заявка направляется Сотрудником бэк-офиса Центра «Мой бизнес» на исполнение, ведется отбор поставщика услуг, выполняются действия по согласованию технических заданий, Заявителю необходимо быть на связи, регулярно проверять почту в личном кабинете на ЦП МСП.РФ, сайте РЭЦ, электронную почту;

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			11	17

«Услуга оказана» – Заявка исполнена, содержит запрос об оценке качества услуги;

«Заявка отклонена» – Заявка не подлежит исполнению, по почте направлено уведомление об отказе в оказании услуги с указанием оснований (причины) отказа, Заявителю необходимо проверить почту в личном кабинете на ЦП МСП.РФ, ЦП «Мой экспорт» или электронную почту.

2.5.5. Заявки, поступающие от участников специальной военной операции, обрабатываются в первоочередном порядке.

2.6. Общие требования к предоставлению услуг Центра «Мой бизнес»:

2.6.1. Предоставление Центром «Мой бизнес» мер государственной поддержки в виде услуг Получателям услуг осуществляется в зависимости от категории (правового статуса) Получателя услуг, обратившегося с Заявкой на оказание услуг на бесплатной, частично платной и платной основе в соответствии с условиями, указанными в Приложении № 1.


2.6.2. При предоставлении консультационно-информационных услуг в Центре «Мой бизнес» время ожидания в очереди, включая соответствующие настройки СУО, для подачи документов и получения результата услуги не должно превышать 15 (пятнадцати) минут.

2.6.3. Срок предоставления услуги (ее промежуточного результата) не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления и регистрации Заявки, за исключением услуг, предоставляемых Центром поддержки экспорта (ЦПЭ), и иных услуг, сроки оказания которых, с учетом особенностей услуг, определены Положениями и Регламентами оказания услуг, действующими в соответствующих структурных подразделениях Центра «Мой бизнес» либо договорами, заключенными с Получателем услуги, или с третьим лицом во исполнение оказываемой последнему услуги.

2.6.4. Уведомление о готовности документов, подлежащих выдаче Получателю услуг, направляются не позднее первого рабочего дня за днем истечения общего срока предоставления мер государственной поддержки (оказания услуг), предусмотренного пунктом 2.6.3 Регламента.

2.6.5. Хранение не полученного результата услуг осуществляется в Центре «Мой бизнес» в соответствии с правилами архивации и уничтожения документов, согласно утвержденной в Центре «Мой бизнес» номенклатурой дел.

Не востребованные сертификаты, удостоверения и иные документы, удостоверяющие оказание услуг, по окончании календарного года, в котором оказывались услуги, могут быть направлены Получателю услуги простым почтовым отправлением на адрес, указанный им при подаче Заявки. Ответственности за доставку адресату его документов Центр «Мой бизнес» не несет.

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			12	17

В течение срока хранения документов, установленных с правилами архивации и уничтожения документов, принятыми в Центре «Мой бизнес», сотрудники Центра «Мой бизнес» обязаны принимать меры для обеспечения сохранности документов, подлежащих выдаче.

2.7. Оказание услуг осуществляется на общих принципах эффективности процесса взаимодействия сотрудников Центра «Мой бизнес» с Заявителями и Получателями услуг Центра «Мой бизнес», сочетания единообразия и индивидуального подхода к процессу предоставления услуг и мер государственной поддержки, исходя из особенностей деятельности Заявителя и Получателя услуг. При оценке эффективности и качества функционирования Центра «Мой бизнес» учитываются:

2.7.1. Заявительный характер – услуги, оказываемые в Центре «Мой бизнес» предоставляются на основании Заявки, поданной способами предусмотренными пунктами 2.3.1–2.3.3 настоящего Регламента, а также на основании устного обращения Заявителя (при оказании консультационно-информационных услуг).

2.7.2. Информативность – консультации при обращениях и подаче Заявок осуществляются Специалистами бизнес-окон Центра «Мой бизнес» посредством личной консультации либо в письменной, электронной форме (почтовое электронное сообщение), по телефону, на основании обращения на официальном сайте Центра «Мой бизнес» или Цифровой платформе МСП.РФ, ЦП «Мой экспорт»;


2.7.3. Адресность – Специалист бизнес-окна Центра «Мой бизнес» регистрирует запрос (Заявку) в автоматизированной программе, применяемой в Центре «Мой бизнес», проверяет Заявку на полноту и соответствие требованиям Заявителя пункту 4.1 настоящего Регламента для оказания услуг, предоставления мер поддержки и(или) направления его Заявки Сотруднику бэк-офиса.

2.7.4. Клиентоориентированность – применение Центром «Мой бизнес» на постоянной основе мероприятий по контролю за своевременностью, полнотой и качеством оказания услуг, очередностью выполнения Заявок, с применением мер персональной ответственности к сотрудникам, нарушающим условия предоставления услуг, анализа данных «обратной связи» с Заявителями, Получателями услуг.

2.7.5. Предоставление мер поддержки в соответствующем финансовом периоде осуществляется Центром «Мой бизнес» с учетом наличия источника финансирования для оказания услуг, предусмотренных его уставной деятельностью.

3. Порядок и способы информирования

3.1. Информирование Заявителей об услугах Центра «Мой бизнес» производится:

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			13	17

3.1.1. **В электронном виде** – путем размещения информации об услугах на ЦП МСП.РФ на сайте <https://мсп.рф>, сайте РЭЦ <https://www.exportcenter.ru>, на официальном сайте <https://мойбизнес-24.рф>;

3.1.2. **При личном визите:**

- в головной офис Центра «Мой бизнес» по адресу: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Александра Матросова, д. 2, помещ. 47 (2 этаж);
- в обособленные подразделения Центра «Мой бизнес», открытые на территории муниципалитетов Красноярского края, актуальная информация о которых обновляется на сайте <https://мойбизнес-24.рф>;

3.1.3. **При обращении на горячую линию Центра «Мой бизнес»** – многоканальный телефонный номер 8-800-234-0-124.


3.1.4. При информировании (консультировании) Заявителей и Получателей услуг о порядке предоставления отдельных или нескольких услуг и мер государственной поддержки в Центре «Мой бизнес» предоставляется следующая информация:

- о местонахождении и графике работы Центра «Мой бизнес», его структурных подразделений;
- о перечне услуг, предоставляемых в Центре «Мой бизнес»;
- о перечне документов, необходимых для предоставления услуг, требования к их заполнению, способ заверения документов, необходимых для получения услуг;
- о формах и способах подачи Заявок, заявлений;
- об источниках получения документов, необходимых для предоставления услуги (организация инфраструктуры поддержки, орган власти, местонахождение и контактные телефоны);
- о сроках принятия решения о предоставлении услуги, документа;
- об основаниях для отказа в приеме документов для оказания услуги, предоставления документа;
- о лимитах и размерах финансирования услуг, условиях софинансирования услуг Получателями услуг.

3.2. Общая информация о поставщиках услуг и организации, образующей инфраструктуру поддержки Субъектов МСП, ответственных за предоставление услуг:

3.2.1. Генеральный заказчик (Плательщик, Заказчик) – Центр «Мой бизнес», являющийся уполномоченной организацией на заключение договоров для оказания мер государственной поддержки Получателям услуг на территории Красноярского края;

3.2.2. Исполнители – привлекаемые Центром «Мой бизнес» для оказания услуг (выполнения работ) юридические и физические лица, имеющие соответствующие предмету услуг (работ) специальные знания

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			14	17

и опыт, готовые оказать услуги в установленные сроки. Отбор Исполнителей производится в соответствии с принятыми в Центре «Мой бизнес» внутренними документированными процедурами системы менеджмента качества и локальными актами, определяющими порядок выбора поставщиков услуг.

3.2.3. В случае привлечения исполнителей на основе конкурентных процедур закупок, такая информация, в зависимости от вида выбранных конкурентных процедур подлежит размещению на электронной площадке (<https://etp.gpb.ru>) или на официальном сайте Центра «Мой бизнес» (<https://мойбизнес-24.рф>).

3.2.4. Локальные акты, на основе которых осуществляется выбор поставщиков услуг, размещаются на официальном сайте Центра «Мой бизнес» (<https://мойбизнес-24.рф>) в разделе «Закупки».

4. Основания для отказа в предоставлении мер государственной поддержки (оказании услуг) в Центре «Мой бизнес»

4.1. Отсутствие у Заявителя права на получение мер государственной поддержки (обращение ненадлежащего лица), а именно:

- отсутствие Заявителя в Едином реестре Субъектов МСП на момент подачи Заявки и(или) исключение из него на момент подписания договора, если условием предоставления мер поддержки является наличие в указанном реестре;


- отсутствие у Заявителя статуса, соответствующего мерам поддержки (Самозанятый, Участник кластера, образованного в Красноярском крае, и т.п.), если условием предоставления мер поддержки является наличие такого статуса;

- отсутствие у Заявителя регистрации на платформе МСП. РФ, Цифровой платформе «Мой экспорт», на сайте Школы экспорта РЭЦ, если условием предоставления мер поддержки является наличие такой регистрации, и(или) отсутствие у Заявителя статуса налогоплательщика на территории Красноярского края;

- Заявитель находится в стадиях реорганизации, банкротства, ликвидации, предусмотренных федеральным законодательством несостоятельности (банкротстве);

- Заявитель осуществляет, в качестве основного и(или) дополнительного вида экономической деятельности производство и(или) реализацию подакцизных товаров, добычу и(или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации или внутренними локальными актами Центра «Мой бизнес» – для всех видов финансовой поддержки;

- Заявитель является Субъектом МСП:

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			15	17

являющимся кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

являющимся участником соглашения о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

– Заявитель не соответствует критериям (требованиям) установленным соответствующим Регламентом структурного подразделения для предоставления мер поддержки, в том числе, при наличии стоп – факторов по результатам пройденной Заявителем процедуры скоринга (прескоринга).

4.2. Заявителю может быть отказано в предоставлении мер поддержки (оказании услуг), если:

– в отношении Заявителя на момент подачи заявки и(или) на момент подписания соглашения (договора) имеются решения суда и(или) неоконченные исполнительные производства: для юридических лиц – на сумму 300 000 (Триста тысяч) рублей 00 копеек и более, для индивидуальных предпринимателей – на сумму 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек и более, при этом сумма неисполненных обязательств суммируется и учитывается совокупный объем требований к должнику;

– в отношении Заявителя имеется решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;


– в случае нахождения Заявителя с АНО «ККЦРБ МКК» и(или) со сторонней организацией, которую привлекает АНО «ККЦРБ МКК» для оказания услуг, в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

– Заявитель обратился с целью оказания услуги, предоставление которой не осуществляется Центром «Мой бизнес»;

– выявлены факты предоставления Заявителем подложных документов, предоставления неполных и(или) недостоверных сведений;

– выявлены факты, свидетельствующие о нарушении Заявителем срока подачи Заявки на услуги, если такой установлен Центром «Мой Бизнес» или его структурным подразделением при приеме Заявок;

– Заявителем по своей инициативе нарушены условия и сроки договоров, заключенных с ним в целях предоставления мер государственной поддержки, в том числе, если имели место: необоснованный отказ Заявителя от получения результата услуги, его оплаты, не подписание (не возврат) направленного ему договора об оказании услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления о готовности документов к подписанию, необоснованный отказ от подписания акта и т.п.;

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			16	17

– имеет место бездействие Заявителя в отношении предоставленных Центром «Мой бизнес» услуг (отсутствие выхода на связь в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента направления уведомления о приеме Заявки и(или) необходимости подписать договор), необоснованное требование замены исполнителя (подрядчика);

– ранее Заявитель нарушил условия предоставления мер государственной поддержки в отношении категории (правового статуса) Получателя услуг и условия порядка уведомления Центра «Мой бизнес» об его изменении;

– имеется ранее принятое Центром «Мой бизнес» решение в отношении Заявителя об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

– Заявителю не оказываются комплексные и самостоятельные услуги ЦПЭ в случае, если Субъектом МСП в течение 3 лет, предшествующих обращению за очередной комплексной и(или) самостоятельной услугой, и при этом не заключено ни одного экспортного контракта по результатам получения указанных услуг.

4.3. Основаниями для отказа в оказание услуги участия в выставочно-ярмарочном мероприятии или бизнес-миссии являются:

– несоответствие выставочно-ярмарочного мероприятия или бизнес-миссии целям деятельности Субъекта МСП, Самозанятого, в том числе отсутствие у Заявителя необходимого кода ОКВЭД;

– отмена или перенос выставочно-ярмарочного мероприятия или бизнес-миссии в связи с объективными обстоятельствами (отсутствие достаточного количества участников и т.д.);


– отсутствие свободных выставочных площадей на выставочно-ярмарочном мероприятии;

– превышение максимально допустимого количества заявившихся Субъектов МСП, Самозанятых, рассчитанного исходя из нормативов финансирования затрат за счет имеющихся источников финансирования.

4.4. Полное освоение средств субсидии, предоставленных федеральным и(или) краевым бюджетом на реализацию мероприятий в соответствии с направлениями расходов на очередной финансовый год.

4.5. Иные основания, предусмотренные Положением о порядке предоставления микрозаймов Субъектам МСП, Положением о порядке предоставления поручительств АНО «ККЦРБ МКК» по обязательствам Субъектов МСП, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» или Регламентами структурных подразделений (Приложения к Регламенту).

5. Контроль исполнения требований Регламента

	Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес»	Действует с 26.02.2026	Лист	Листов
			17	17

5.1. Контроль соблюдения сотрудниками Центра «Мой бизнес» настоящего Регламента и регламентов структурных подразделений осуществляется руководителями Центра «Мой Бизнес» и руководителями соответствующих структурных подразделений.

5.2. Персональная ответственность сотрудников Центра «Мой бизнес» за ненадлежащее выполнение должностных обязанностей, а также не соблюдение требований настоящего Регламента, иных локальных нормативных правовых актов закрепляется в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5.3. Контроль полноты и качества исполнения Регламента включает в себя проведение проверок, в том числе по обращению Заявителя, выявление и устранение нарушений прав Заявителей и Получателей услуг Центра «Мой бизнес», рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения.

6. Приложения и документы к Регламенту

6.1. Приложениями к настоящему Регламенту являются:

Приложение № 1 - Порядок предоставления и стоимость услуг, предоставляемых Центром «Мой бизнес»;

Приложение № 2 – Правила предоставления услуг и мер государственной поддержки специалистом бизнес-окна Центра «Мой бизнес»;

Приложение № 3 – Форма Заявки на предоставление услуг;

Приложение № 4 – Регламент оказания услуг Центром поддержки экспорта (ЦПЭ);

Приложение № 5 – Регламент Регионального центра компетенций в сфере производительности труда Красноярского края (РЦК);

Приложение № 6 – Регламент Центра поддержки предпринимательства (ЦПП);

Приложение № 7 – Регламент Центра кластерного развития (ЦКР);

Приложение № 8 – Регламент Центра компетенций в сфере агропромышленного комплекса (ЦК АПК).

Приложение № 9 – Регламент Учебного центра.

6.2. К настоящему Регламенту прилагаются следующие документы, регламентирующие порядок и условия оказания финансовых услуг:

Положение о порядке предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства;

Положение о порядке предоставления поручительств АНО «ККЦРБ МКК» по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход