

Утверждаю:  
Генеральный директор  
автономной некоммерческой организации  
«Красноярский краевой центр развития  
бизнеса и микрокредитная компания»

 П.В. Кириллов

«\_\_» февраля 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении услуги «Организация участия субъектов предпринимательства**  
**в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории РФ и за рубежом»**  
**структурным подразделением АНО «Красноярский краевой центр развития бизнеса**  
**и микрокредитная компания» - Центром поддержки экспорта**

г. Красноярск, 2026 год

## 1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении услуги «Организация участия субъектов предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории РФ и за рубежом» структурным подразделением АНО «Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания» – Центром поддержки экспорта (далее – Положение) применяется при предоставлении структурным подразделением автономной некоммерческой организацией «Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания» - Центром поддержки экспорта (далее – АНО «ККЦРБ МКК», ЦПЭ) комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории РФ и за пределами территории РФ с индивидуальным и(или) коллективным стендом (далее – Услуга) в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 29.10.2025 № 719 «Об утверждении Требований к центрам поддержки экспорта» (далее – Приказ Минэкономразвития России от 29.10.2025 № 719).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления Услуги, а также порядок проведения конкурсного отбора в целях определения перечня субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) для участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории РФ и за пределами территории РФ с индивидуальным стендом.

1.3. Порядок и условия предоставления Услуги разработаны в рамках реализации государственной программы Красноярского края «Развитие промышленности, энергетики, малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п. Ввиду поставленных целей, при формировании плана мероприятий ЦПЭ определяет приоритетными мероприятия, проходящие на территории иностранных государств.

1.4. Получателями Услуги являются:

1.4.1. СМСП Красноярского края, соответствующие требованиям, установленным Регламентом Центра «Мой бизнес» к получателям Услуг;

1.4.2. Иные организации на условиях, предусмотренных пунктом 2.1.4 настоящего Положения.

1.5. Порядок информирования о предоставлении Услуги:

1.5.1. Настоящее Положение размещено на странице ЦПЭ официального Интернет-сайта Центра «Мой Бизнес».

1.5.2. Информирование СМСП о порядке предоставления Услуги осуществляется в соответствии с разделом 3 Регламента Центра «Мой бизнес».

1.6. Результат предоставления Услуги.

1.6.1. Результатом предоставления Услуги является оказание содействия СМСП путем оплаты специализированным организациям расходов СМСП, связанных с организацией их участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях. Расходы, которые могут включаться в состав Услуги, и их предельные значения определяются индивидуально в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 29.10.2025 № 719 и утвержденной сметой расходов ЦПЭ на плановый период.

1.6.2. Расходы по перелету (переезду), проживанию, питанию и визовому обеспечению участники международных выставочно-ярмарочных мероприятий несут самостоятельно.

## 2. Условия предоставления Услуги

2.1. Условия предоставления Услуги.

2.1.1. Услуга предоставляется СМСП в порядке и на условиях, предусмотренных Приказом Минэкономразвития России от 29.10.2025 № 719, регламентом оказания услуг ЦПЭ и настоящим Положением.

2.1.2. Участие СМСП в международном выставочно-ярмарочном мероприятии на территории РФ или за пределами территории РФ организуется на коллективном или индивидуальном стенде.

2.1.3. Услуга в формате индивидуального и коллективного стенда предоставляется СМСП один раз в два года в одной и тоже стране.

2.1.4. ЦПЭ вправе дополнительно включить в состав участников коллективного стенда международного выставочно-ярмарочного мероприятия иные организации, но не более 40% от участников и не более 2 организаций. Такие участники самостоятельно несут расходы по оплате участия в мероприятии пропорционально занимаемой площади на коллективном стенде и используемого дополнительного оборудования и услуг.

2.2. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги.

2.2.1. Обращение СМСП рассматривается после подачи Заявки установленного образца согласно приложению № 1 к Регламенту оказания услуг ЦПЭ.

2.2.2. По итогам отбора ЦПЭ заключает Соглашение на оказание Услуги с СМСП, в отношении которого принято решение о предоставлении услуги. По окончании мероприятия подписывается Акт выполненных работ, СМСП предоставляет отчет об участии в мероприятии по форме, установленной в Соглашении.

2.3. Перечень оснований, по которым ЦПЭ вправе отказать в предоставлении Услуги:

- случаи, предусмотренные разделом 6 Регламента оказания услуг Центром поддержки экспорта, разделом 4 Регламента Центра «Мой бизнес»;

- превышение максимально допустимого количества СМСП, которые могут участвовать в выставке, исходя из предельного значения выставочной площади на один СМСП (4 кв.м.). При этом в первую очередь подлежат удовлетворению заявки от СМСП, участвующие впервые;

- отсутствие на период рассмотрения заявки свободных средств субсидии ЦПЭ, предусмотренных сметой расходов на данные цели;

- отсутствие свободных выставочных площадей запрашиваемого размера на выставке;

- подача заявки на выставку после окончания официального срока приема заявок центром «Мой бизнес»;

- отмена международного выставочно-ярмарочного мероприятия организатором.

### 3. Порядок оказания Услуги

3.1. Предоставление Услуги включает в себя следующие процедуры:

прием и регистрация заявки СМСП;

рассмотрение заявок СМСП, проведение отбора на индивидуальные стенды;

информирование СМСП об итогах рассмотрения заявки;

организация участия СМСП в мероприятии;

сбор отчетных документов.

3.2. Прием и регистрация заявки СМСП.

ЦПЭ принимает заявки от СМСП в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения мероприятия. Один СМСП может подать заявку на участие в одном международном выставочно-ярмарочном мероприятии с индивидуальным и(или) коллективным стендом. С целью формирования коллективных стендов Красноярского края заявки от СМСП могут приниматься в течение текущего года.

Информация о начале приема, сроках и способах подачи Заявок публикуется на официальном сайте АНО «ККЦРБ МКК» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: мойбизнес-24.рф. Каждая поступившая заявка подлежит регистрации в соответствии с правилами документооборота АНО «ККЦРБ МКК».

3.3. Рассмотрение заявок, проведение отбора на индивидуальные стенды.

Рассмотрение заявок СМСП осуществляется коллегиально с участием начальника ЦПЭ, заместителя начальника ЦПЭ, главного специалиста ЦПЭ. ЦПЭ направляет СМСП анкету оценки экспортной зрелости по форме согласно приложению № 2 к Регламенту оказания услуг Центром поддержки экспорта. СМСП несет ответственность за достоверность предоставленных данных. ЦПЭ, в свою очередь, имеет право запросить дополнительные документы у СМСП, в целях верификации данных, указанных в анкете, в срок до 15 декабря текущего года.

3.3.1. Заявки принимаются на международные выставочно-ярмарочные мероприятия, проходящие в течение года. Участие СМСП в выставках, запланированных на период январь-май, осуществляется в случае заключения договоров со специализированными организациями на условиях отсрочки платежа до даты предоставления субсидии ЦПЭ или наличии не использованных остатков субсидии в отчетном финансовом году на основании решения о наличии потребности в указанных средствах. В случае обращения СМСП за содействием в участии в мероприятии 1 квартала, ЦПЭ вправе предложить СМСП иное выставочно-ярмарочное мероприятие в текущем году, учитывая сроки поступления средств государственной субсидии на финансирование мероприятий.

3.3.2. При получении 2 и более заявок от СМСП на одно и то же международное выставочно-ярмарочное мероприятие, ЦПЭ принимает решение об организации на данной выставке коллективного стенда Красноярского края с предоставлением возможности участия в нем заявившимся СМСП на равных условиях. В таком случае, в ведомости напротив этих заявок ставится пометка «финансируется коллективный стенд Красноярского края», а СМСП могут дополнительно подать заявку на участие в ином международном выставочно-ярмарочном мероприятии, но в обязательном порядке должны пройти конкурсный отбор на индивидуальные стенды. Возможность организации индивидуального стенда зависит от количества бюджетных средств. Если в процессе подготовки коллективного стенда один или несколько СМСП отказываются от участия в выставке и отбор на индивидуальные стенды уже прошел, то СМСП не могут претендовать на участие с индивидуальным стендом в текущем году.

3.3.3. Данные о всех поступивших заявках на индивидуальные стенды СМСП заносятся в сводную ведомость по форме согласно приложению № 1 и ранжируются в зависимости от суммы набранных баллов по итогам заполнения анкеты оценки экспортной зрелости, а также дополнительные баллы присуждаются за предоставление информации о наличии сайта, включая перевод сайта на иностранные языки, наличии экспортных контрактов, заключенных за предыдущий год, за статус производителя или оптовой/ розничной торговой организации. Первое место присуждается СМСП, набравшему максимальное количество баллов, далее - в порядке уменьшения количества баллов. В случае равенства баллов у двух и более СМСП место в рейтинге определяется в соответствии с датой регистрации заявки (чем раньше дата регистрации заявки, тем выше его место в рейтинге).

3.3.4. Получателями Услуги признаются СМСП, получившие проходной балл 5,00 и выше. Также общее количество одобренных СМСП для участия с индивидуальным стендом зависит от суммы бюджетных средств, предусмотренных утвержденной сметой расходов на соответствующие цели.

3.3.5. Результаты проведенного конкурсного отбора оформляются протоколом, подписанным руководителем ЦПЭ. Протокол подлежит опубликованию на странице ЦПЭ официального Интернет-сайта Центра «Мой Бизнес» в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола.

3.3.6. Если субъект малого и среднего бизнеса Красноярского края не набрал необходимый балл для получения возможности участия с индивидуальным стендом в выставке, в этом случае компании предлагается присоединиться к коллективному стенду, если такой планируется по направлению деятельности компании, либо компании предлагается рассмотреть возможность воспользоваться другими услугами ЦПЭ (образовательные мероприятия, поиск зарубежного партнера и др.)

3.4. Информирование СМСП об итогах рассмотрения заявки.

ЦПЭ на адрес электронной почты СМСП, указанной в Заявке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола, направляет уведомление о возможности предоставления или об отказе в предоставлении Услуги с указанием причин отказа.

3.5. Организация участия в выставке.

3.5.1. Специалист ЦПЭ начинает организационные работы по проведению международных выставочно-ярмарочных мероприятий не позднее чем за 2 (два) месяца до даты проведения соответствующего мероприятия.

3.5.2. Совместно с СМСП специалист ЦПЭ осуществляет взаимодействие с организатором выставочного мероприятия, составляет проект договора и проект Соглашения на оказание услуги с СМСП.

3.5.3. После подписания СМСП Соглашения на оказание услуги, специалист ЦПЭ в установленном порядке заключает договор на участие в выставочно-ярмарочном мероприятии СМСП и контролирует ход его исполнения.

3.6. Сбор отчетных документов.

Специалист ЦПЭ контролирует выполнение обязательств СМСП согласно Соглашению: подписание акта выполненных работ и отчета об участии в мероприятии, предоставление СМСП информации о заключенных экспортных контрактах по итогам участия в выставке.

3.7. В случае высвобождения бюджетных средств ЦПЭ вправе провести дополнительный отбор на участие в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях. Отбор проводится в соответствии с процедурой, предусмотренной пунктом 3.3, но в срок до 1 сентября текущего года. В дополнительном отборе принимают участие как вновь поступившие заявки от СМСП (при условии соблюдения пункта 2.1.3 настоящего Положения), так и заявки, не прошедшие первичный отбор в текущем году.

Приложение № 1  
к положению о предоставлении услуги  
«Организация участия субъектов  
предпринимательства  
в выставочно-ярмарочных мероприятиях  
на территории РФ и за рубежом»  
структурным подразделением  
АНО «Красноярский краевой центр  
развития бизнеса и микрокредитная  
компания» - Центром поддержки  
экспорта

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ  
оценки конкурсных заявок

№п/п	Наименование субъекта малого/среднего предпринимательства, ИНН	Наименование выставочно-ярмарочного мероприятия, страна, город, даты проведения	Сумма баллов
1			
2			
п			

Начальник ЦПЭ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Дата \_\_\_\_\_